

NOTULENSI

Nama Kegiatan	Rapat Rutin Bulanan PT Pelabuhan Kota Langsa		
Hari/ Tanggal	Senin/ 07 Maret 2022	Waktu	10.00-12.30 WIB
Tempat	Kantin ATV Hutan Kota	Rekaman Suara	-
PIC Kegiatan	Sekretaris PT Pelabuhan Kota Langsa	Note taker	Haris Munandar
Peserta	9 Orang (Laki-laki: 8 Perempuan: 1)		
Tujuan Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Pemapar bidang (Sekretariat, Keuangan, Kepariwisata dan Perdagangan dan Kepelabuhanan) • Pemaparan rencana kegiatan bulan Maret 2022 oleh masing-masing bidang • Agenda Gotong Royong oleh seluruh pimpinan dan karyawan PT. • Sewa Tempat Untuk Kegiatan Pesta Perk pada Taman Hutan Kota Langsa • Jumlah rusa sambar yang sudah melebihi kapasitas kandang dan pakan • Agenda lainnya yang dianggap penting 		

Kesimpulan/ Rekomendasi/ Langkah kedepan

Kesimpulan	<ul style="list-style-type: none"> • Berkenaan dengan OSS maka staf administrasi dan staf keuangan akan menjumpai pihak DPMPSTSP langsa untuk tindak lanjut pengurusan OSS dan NIB • PT pelabuhan kota langsa (perseroda) akan menyurati universitas samudra berkenaan dengan uji analisa air pada danau tasik biru • Penyelesaian pengurusan tata kelola rekrutment staf sesuai hasil koordinasi dengan pihak PDAM tirta keumuning langsa
-------------------	---

RINCIAN SESI LENGKAP

Pelaksanaan Kegiatan:

A. Penjabaran agenda rapat bulanan pada hari ini oleh Manager Keuangan PT Pelabuhan Kota Langsa diantaranya:

- Pengurusan BPJS ketenagakerjaan sudah selesai dilakukan dengan jumlah peserta

28 orang terdiri dari 21 pekerja dan 8 staf

- Laporan audit keuangan sudah memasuki tahap akhir penyelesaian dan pada akhir maret akan diserahkan kepada pihak auditor
- Penambahan 7 pekerja jaga malam untuk ikut sebagai peserta BPJS ketenagakerjaan terhitung mulai bulan maret 2022

B. Laporan dari Manager Perdagangan, Bisnis dan Kepelabuhanan (Bp. Muhammad Muchlis):

- Penyelesaian MoU dengan CV Eras Group, PT Jagoan Eksport Impor dan CV Tata Niaga Lestari dan Surat Perjanjian Sewa Menyewa Gudang dengan pihak mawardi
- Pengumpulan biji pinang dari beberapa pengumpul yang ada di kota langsa, kabupaten aceh tamiang dan aceh timur oleh pihak PT pelabuhan kota langsa (perseroda) dan akan dijual kembali dengan harga yang berbeda
- Pengumpulan data dan informasi melalui buku komoditas produk yang dikeluarkan oleh BPS kota langsa
- Perencanaan Kegiatan: Pembuatan PBM (perusahaan bongkar muat), pembuatan PLB (penyedia logistik berikat)
- Koordinasi intens dengan Mr. Suwit Bingwang dari konjen RI di songhkla perihal kerjasama export import komoditas dan produk sejenisnya

C. Laporan dari Manager Kepariwisataaan (Pak Syakrani S.Kom):

- Penetapan tarif baru untuk beberapa wahana permainan antara lain sepeda gantung, flying fox dan speed boat
- Penetapan tarif baru itu dituangkan dalam berita acara yang ditandatangani oleh sekretaris dan direktur utama perusahaan
- Adapun jumlah kenaikan tarif baru itu adalah sebesar Rp. 20.000 yang ditunjukkan pada tiket
- Rehabilitasi tower air sedang berlangsung dan akan selesai dalam minggu ini
- Rehabilitasi speed boat yang perkiraan biaya sebesar Rp. 7 juta
- Penetapan denda bagi pekerja lapangan yang tidak melakukan gotong royong tanpa pemberitahuan kepada manager kepariwisataan pada hari jum'at berupa pemotongan gaji sebesar Rp. 20.000
- Manager kepariwisataan menyarankan agar pimpinan dapat ikut serta dalam kegiatan gotong royong minimal satu kali sebulan
- Adapun yang wajib hadir dalam kegiatan gotong royong adalah seluruh pekerja lapangan, manager kepariwisataan, staf administrasi dan staf keuangan
- Keseluruhan kegiatan gotong royong akan dituangkan dalam SoP yang ditandatangani oleh direktur utama dan sekretaris
- Sedangkan yang tak wajib hadir dalam kegiatan gotong royong adalah direktur utama, direktur keuangan, operasional dan pengembangan bisnis, sekretaris, manager keuangan dan manager perdagangan dan kepelabuhanan
- Usulan penetapan pekerja terbaik sesuai kriteria dan kegiatan tausiyah dan zikir bersama pada setiap minggu keempat

D. Laporan dari Sekretaris (Baihaqi):

- Perubahan nomenklatur struktur khusus untuk tenaga ahli kelistrikan, tenaga teknis dan dokter hewan dibawah manager kepariwisataan
- Finalisasi MoU dengan beberapa pihak termasuk surat perjanjian sewa menyewa gudang
- Surat permohonan kepada universitas samudra perihal penelitian uji analisa air pada danau tasik biru
- Pengambilan data komoditas di BPS kota langsa serta finalisasi status pekerja sesuai koordinasi dengan pihak PDAM tirta keumuning langsa
- Ketersediaan jumlah tiket yang tercatat dan dilaporkan setiap bulannya sewaktu rapat koordinasi bulanan
- Penyelesaian MoU dengan beberapa pengurus cabang olahraga yang memanfaatkan taman hutan kota langsa sebagai wahana latihan diantaranya: Klub Federasi Panjat Tebing Indonesia (FPTI) Kota Langsa, atlit Panjat Tebing, Mapala UNSAM, Mapala IAIN Zawiyah Cot Kala Langsa, klub Sepatu Roda se-Kota Langsa, dan atlit binaan (PERSEROSI) Kota Langsa, Saga Langsa Club (SLC), komunitas Skateboard, atlit Skateboard serta pengurus Olahraga Dayung Kota Langsa, dan pengurus olahraga arung jeram
- Pemutakhiran data dan informasi pada Website Perusahaan serta koordinasi Dengan Kepala BKPSDM Perihal Regulasi Penetapan Status Karyawan pada PT Pelabuhan Kota Langsa (Perseroda)
- Update Informasi surat permohonan penawaran produk kepada Mr. Suwit Binwang di Songhkla

Masukan dari Direktur Utama:

- Penetapan tarif sewa untuk kegiatan pesta dan sejenisnya sebesar Rp. 20 juta dimana fasilitas yang didapat adalah jumlah tamu maksimal 3000 orang, bebas parkir serta jasa kebersihan
- Jangka waktu pelaksanaan kegiatan diatas di prediksi selama 5 hari mulai dari persiapan, hari H hingga selesainya kegiatan
- Penetapan tarif sewa dituangkan dalam keputusan direksi termasuk ketentuan besaran panjar
- Kantin no 01 a.n jamal menggunakan teras samping dan dikenakan biaya sebesar Rp. 50.000/minggu
- Pemberian SP 2 kepada beberapa penyewa kantin yang masih belum melunasi sewa dengan jangka waktu penyelesaian satu minggu
- Untuk rusa sambar yang melebihi kapasitas maka disepakati akan dihibahkan ke taman satwa lainnya atau di sembelih dan dagingnya dibagikan kepada masing-masing pekerja
- Berkenaan dengan uang meugang bagi staf dan pekerja lapangan akan diputuskan secara resmi oleh direktur utama dan direktur keuangan, operasional dan pengembangan bisnis

Masukan dari Direktur Operasional dan Pengembangan Bisnis:

- Penyelesaian proposal PPHP sesuai arahan dari asisten I sekdakot langsa dan akan didampingi oleh pah Edi Fitriadi (konsultan) untuk penyelesaian akhir proposal itu
- Surat permohonan kepada dinas pangan, pertanian, kelautan dan perikanan kota

langsa perihal master plan pengembangan food estate

- Pembuatan paket wisata selama bulan ramadhan dan ini dapat dikoordinasikan dengan pak syafrizal selaku tenaga ahli kepariwisataan
- Pemanfaatan kios depan parkir untuk penjualan souvenir dan produk kerajinan lainnya oleh bang ucok (pemilik stroom café) dalam bulan ini

REKAMAN KEGIATAN (FOTO, ABSEN, DLL)



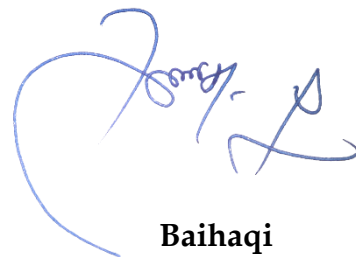
Dilaporkan oleh Sekretaris PT Pelabuhan Kota Langsa (Perseroda)

Pimpinan Rapat



Muhammad Nur

Notulist



Baihaqi